様式1

令和７年９月
京都料理飲食業国民健康保険組合

インフルエンザ予防接種費用助成のご案内

料飲国保組合では、インフルエンザの予防接種費用を一部助成します。

インフルエンザワクチンは、ウイルスに感染しても発症する可能性を低くし、万一発症した場合にも重症化を防ぐ効果があります。ただし、ワクチン接種は副反応・アレルギー反応が全くないわけではありません。アレルギーを持っておられる方や、体調を崩している時などにワクチン接種をされますと高熱が出ることがありますので、予防接種をされる前には必ず医師と十分相談をして、安全に接種して下さい。

①対　象　者	0 歳～64 歳（接種時）の料飲国保組合被保険者
②接種期間	令和７年 10 月１日(水)から令和８年１月 31 日(土)まで
③申請期限	令和８年３月 31 日(火)までに料飲国保組合に届くように所属組合に申請
④助成金額	１名につき 1,500 円を上限・年度内１回限り助成（1,500 円以下の場合は実費分の助成）
⑤必要なもの 提出前にチェックしてください	□ インフルエンザ予防接種費用助成金申請書　裏面 □ 領収書のコピー　※領収書には次のすべての記載が必要です。 □「インフルエンザ予防接種代」というただし書き　□ 接種を受けた方の氏名（フルネーム） □ 接種を受けた医療機関の名称　□ 領収印 □「インフルエンザ予防接種代」の領収額（複数名の場合は、１人毎の領収額が必要） □ 給付金振込口座（変更）申出書（すでに提出済みの世帯は不要） ＊登録できる口座は１世帯1つで、(准)組合員の口座の申請をお願いしています。 □ 金融機関の通帳等のコピー（すでに提出済みの世帯は不要） ＊口座番号と口座名義がカタカナで記載されているページをコピーして下さい。
⑥申　請　先	所属組合へ提出　※所属組合がわからない場合は事業主様へご確認ください。
⑦支払方法	（准）組合員指定の金融機関口座に料飲国保組合から振込
⑧そ　の　他	＊助成金申請書・給付金振込口座申出書はホームページよりダウンロードできます。 ＊事業所でとりまとめての申請は「事業所一括申請用」の申請書をご提出ください。 （事業主指定の口座にまとめて振り込みます） ≫ご希望の事業主様は「事業所一括申請用」の申請書を所属組合からお取り寄せまたはホームページよりダウンロードして下さい。

助成金申請の流れ

1. 医療機関（指定医療機関なし）でインフルエンザ予防接種を受ける
2. 医療機関から必要事項を満たした「領収書」をもらう
   ＊領収書に上記「⑤必要なもの」にある内容がすべて記載されているかご確認ください
3. 「インフルエンザ助成金申請書」（裏面）と「領収書」のコピー・「給付金振込口座（変更）申出書」※1・「通帳等」のコピー※2 を所属組合に提出する
   ＊すでに口座申出書を提出済みの場合は※1，※2 は提出不要です
4. 支給決定後、料飲国保から指定の金融機関口座に振込
   ＊毎月 15 日までに申請を受付けた分は翌月 20 日に振込予定

2025/10/1

様式3

事業主様へ

京都料理飲食業国民健康保険組合

インフルエンザ予防接種費用助成金は事業所一括での申請・受取がおすすめです！

インフルエンザ予防接種費用助成金について、世帯申請の他に、事業所でまとめて申請・受取ができる事業所一括申請を実施しています。一括申請の場合は、申請時に申出いただく事業主様指定の口座にまとめてお振込いたします。事業所一括申請を希望される事業主様は、「一括申請用」の申請書等が必要になりますので、所属組合よりお取り寄せ、またはホームページよりダウンロードして申請して下さい。

なお、従来どおり世帯で申請される方は、同封の申請書をご利用ください。

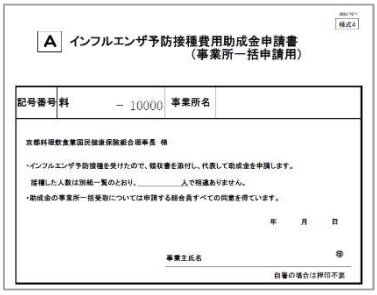
事業所一括申請に必要なもの　提出前にチェックしてください

- □ **A インフルエンザ予防接種費用助成金申請書（事業所一括申請用）**
- □ **B インフルエンザ予防接種費用助成金申請者一覧（事業所一括申請用）**
- □ **領収書のコピー**　※領収書には次のすべての記載が必要です。

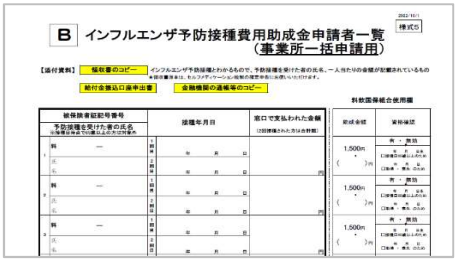
□「インフルエンザ予防接種代」というただし書き	□ 接種を受けた方の氏名（フルネーム）
□ 接種を受けた医療機関の名称	□ 領収印
□「インフルエンザ予防接種代」の領収額（複数名の場合は、1人毎の領収額が必要）	

- □ **金融機関の通帳等のコピー**（コピーの提出は毎年必要ですので忘れず添付をお願いします）

A



B

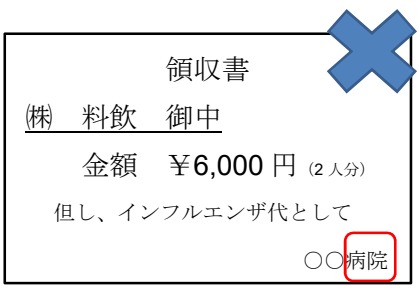


従業員のご家族について

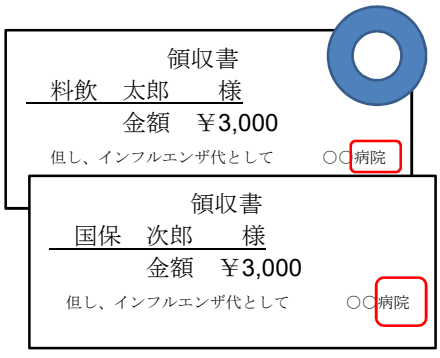
従業員のご家族分もまとめて事業所一括申請が出来ます。ご家族分もまとめて申請される場合は、「B　申請者一覧」に予防接種をされたご家族の被保険者証記号番号、氏名、接種年月日、接種金額の記入と、領収書のコピーの添付をお願いします。

領収書に関する注意点

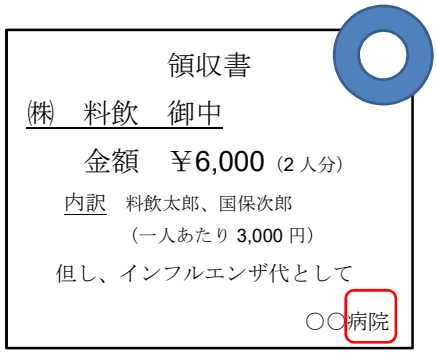
領収書は、必ず、予防接種をされた方の氏名、一人当たりの金額が必要です。



×　事業所名義で、合計金額のみの記載



○　個人名義、一人当たりの接種金額の記載



○　事業所名義だが、内訳に個人名、一人当たりの接種金額の記載